

विद्यार्थीको सिकाईमा सामाजिक दायित्वको भूमिका सम्बन्धी अध्ययन २०७६

विद्यालय ब्यवस्थापन समिति अन्तरवार्ता

क. विद्यालय सम्बन्धी जानकारी

विद्यालयको नाम: \_\_\_\_\_

विद्यालयको संकेताङ्क 

--	--	--

ठेगाना: \_\_\_\_\_ वडा नं. \_\_\_\_\_

ख. उत्तरदाता सम्बन्धि जानकारी

क्र.स.	नाम	उमेर	लिङ्ग	जातिय समुह	अवस्था	पद	शिक्षा	छनौट प्रक्रिया	पेशा	सावजनिक पदमा ?	छोरा छोरी यसै स्कुलमा पढ्छन् ?
१											
२											
३											
४											
५											
६											
७											
८											
९											
१०											
११											

नोट: लिङ्ग: १ महिला, ० पुरुष

अवस्था: १. अभिभावक, २. शिक्षक, ३. अन्य पद: १. अध्यक्ष, २. सदस्य, ३. सचिव, ४. कोषाध्यक्ष, ५. उपाध्यक्ष  
 छनौट प्रक्रिया: १. सरकार बाट मनोनित, २. समुदाय बाट छनौट भएको, ३. पदेन सदस्य  
 पेशा: १. किसान, २. राजनीतिज्ञ, ३. समाजसेवा, ४. सरकारी जागिर, ५. पूर्व सरकारी कर्मचारी,  
 ६. पूर्व शिक्षक, ७. व्यापारी, ८. शिक्षक

नोट:

ग. अन्तरवाता सम्बन्धी जानकारी

अन्तरवाता नं.

अन्तरवाता मिति: \_\_\_\_\_

अन्तरवाताकारको नाम: \_\_\_\_\_

संकेताङ्क:

अन्तरवाता	शुरु गरेको समय	अन्त्य भएको समय	जम्मा लागेको समय (मिनेट)
अधिको सम्पादन अवधि			
लिन लागेको अवधि			
पछिको सम्पादन अवधि			

प्रश्नावली जांच गर्नेको नाम:

१. \_\_\_\_\_ (सुपरिवेक्षक)    २. \_\_\_\_\_ (कार्यालय)

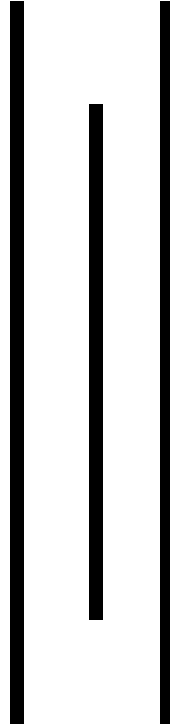
संकेताङ्क

--	--	--

गोप्य

अनुसन्धानको लागि मात्र

सामाजिक तथा वातावरणीय अनुसन्धान संस्था-नेपाल  
फूलवारी, चितवन  
विद्यालय व्यवस्थापन समितिसंगको अन्तरवार्ता



विद्यार्थीको सिर्काईमा सामाजिक दायित्वको भुमिका सम्बन्धि  
अध्ययन अन्तरगत विद्यालय सम्बन्धि जानकारी २०७६

तथ्याङ्क अंकनको संकेताङ्क

--	--	--

# विद्यार्थीको सिकाइमा सामाजिक दायित्वको भूमिका सम्बन्धि अध्ययन २०७६

विद्यालयको संकेताङ्क

--	--	--

अहिलेको ठीक समय:.....

## विद्यालय व्यवस्थापन समिति सर्वेक्षण

### खण्ड क: विद्यालयको पृष्ठभूमि

सबै भन्दा पहिला, हामी तपाईंको .....विद्यालयको बारेमा कुराहरु गरौं ।

क.१ यो विद्यालय कसरी शुरु भएको हो ? स्थानिय समुदाय, सरकारी वा ब्यक्तिगत लगानीकर्ताहरु कसको पहलमा संचालन भएको हो ?

१. स्थानिय समुदाय

२. सरकार वाट

३. ब्यक्तिगत लगानीकर्ताहरु

४. स्थानिय समुदाय र सरकार दुबै

५. अन्तराष्ट्रिय दातृसंस्थाहरुको सहयोग

९७. अन्य (खुलाउनुहोस्): .....

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

क.२ यस विद्यालय स्थापना गर्नको लागि शुरुमा रकम कसरी संकलन गर्नुभयो ?

मिल्ने सबैमा चिन्ह लगाउनुहोस्

१. स्थानिय समुदायका व्यक्तिहरुको सहयोग

२. सरकारी सहयोग वाट

३. नीजि लगानीकर्ताहरु

४. गैह्रसरकारी संघ संस्थाहरु

५. ब्यवसायिक समुहहरु

६. अन्तराष्ट्रिय सहायता संस्थाहरुको सहयोग

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

क.३ यस विद्यालय बनाउनको लागि आवश्यक जमिन कसरी पाउनुभयो ?

१. सार्वजनिक/सामुदायिक जमिन

२. ब्यक्तिले सहयोग

३. सरकारी स्रोतहरु वाट खरिद गरेको

४. लगानीकर्ताहरु वाट खरिद गरेको

५. भाडाको जग्गामा वसेको

६. अन्तराष्ट्रिय दातृसंस्थाहरु वाट प्राप्त गरेको

९७. अन्य (खुलाउनुहोस्): .....

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

क.४ यस विद्यालय स्थापना हुदां विद्यालय व्यवस्थापनको लागि कुनै समिति थियो ?

१. थियो

०. थिएन

→ क.६ मा जानुहोस

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

क.५ त्यो वेलाको व्यवस्थापन/संचालक समितिका सदस्यहरु कसरी छानिनुभयो ?

मिल्ने सबैमा चिन्ह लगाउनुहोस्

१. स्थानिय समुदाय वाट छानिएको

२. सरकार वाट मनोनित

३. व्यक्तिगत लगानीकर्ताहरु वाट मनोनित

४. लगानीकर्ताहरु

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

क.६ यस विद्यालय शुरु हुदां कस्तो किसिमको विद्यालय थियो ? सरकारी सहयोग विनाको सामुदायिक विद्यालय थियो कि, सरकारी र सामुदायिक सहयोगको विद्यालय थियो कि, सरकारी मात्रै थियो कि, संस्थागत (ब्यक्तिगत/लगानीकर्ताहरुको) विद्यालय थियो ?

१. सरकारी सहयोग विनाको सामुदायिक विद्यालय

२. सरकारी र सामुदायिक सहयोगको विद्यालय

३. सरकारी सहयोग मात्र

४. संस्थागत (ब्यक्तिगत/लगानीकर्ताहरु)

५. अन्तराष्ट्रिय दातृसंस्थाहरु वाट सहयोग गरेको

९७. अन्य (खुलाउनुहोस्): .....

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

क.७ विद्यालय स्थापना हुदां विद्यालयको आफ्नै जग्गा जम्मा कति थियो ?

धुर \_\_\_\_\_ कठ्ठा \_\_\_\_\_ विगाहा \_\_\_\_\_

०. कतिपनि थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

क.८ हाल यस विद्यालय कस्तो किसिमको विद्यालय हो ? सरकारी सहयोग विनाको सामुदायिक विद्यालय हो कि, सरकारी सहयोगको सामुदायिक विद्यालय हो कि, सरकारी मात्रै हो कि, संस्थागत (ब्यक्तिगत/लगानीकर्ताहरूको) विद्यालय हो ?

१. सरकारी सहयोग विनाको सामुदायिक विद्यालय

२. सरकारी सहयोगको सामुदायिक विद्यालय

३. सरकारी सहयोग मात्रै

४. संस्थागत (ब्यक्तिगत/लगानीकर्ताहरू)

५. अन्तराष्ट्रिय दातृसंस्थाहरूबाट सहयोग

९७. अन्य (खुलाउनुहोस्): .....

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको



## खण्ड ख: प्रतिनिधित्व: भर्ना, छनौट, कार्यविवरण र तालिम

अब, हामी विद्यालय व्यवस्थापन सम्बन्धि कुराकानी गरौं ।

ख.१ विद्यालयको हालको व्यवस्थापन समितिको वारेमा कुरा गरौं । यो समिति कहिले गठन भएको हो ?

\_\_\_\_\_ महिना \_\_\_\_\_ वर्ष

१८. थाहा छैन

१९. जानकारी दिन नचाहेको

ख.२ विद्यालय व्यवस्थापन समितिको सदस्यहरुको छनौट गर्दा विवाद भएको थियो ? त्यो छनौटमा एकदमै विवाद भएको थियो कि, सामान्य विवाद भएको थियो कि, विवाद नै भएको थिएन ?

१. एकदमै विवाद भएको थियो

२. सामान्य विवाद भएको थियो

०. विवाद भएको थिएन

१८. थाहा छैन

१९. जानकारी दिन नचाहेको

ख.३ विद्यालय व्यवस्थापन समितिको गठन गर्दा कत्तिको राजनीतिक हस्तक्षेप हुने गर्छ ?

१. एकदमै धेरै

२. अलिअलि

३. खासै हुँदैन

१८. थाहा छैन

१९. जानकारी दिन नचाहेको

ख.४ हालको व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरु मध्ये कति प्रतिशत जति सदस्यहरु यसभन्दा अधिको समितिमा पनि हुनुहुन्थ्यो ?

१. ५० प्रतिशत भन्दा कम

२. ५० देखि ७५ प्रतिशत

३. ७५ प्रतिशत भन्दा बढि

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

## खण्ड ग: कार्यक्षमता

ग.१ विद्यालय व्यवस्थापन समितिले यस विद्यालयमा के के भूमिका र कामहरू गर्छन् ?

मिल्ने सवैमा चिन्ह लगाउनुहोस तर वैकल्पिक उत्तरहरू पढेर नसुनाउनुहोस् साथै मुख्य ३ वटा कामहरू कुन कुन हो भनि सोधेर छेउको वाकसमा चिन्ह लगाउनुहोस ।

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| १. विद्यालयको समग्र व्यवस्थापन गर्ने                               | <input type="checkbox"/> |
| २. विद्यालयको शिक्षक र अन्य कर्मचारीहरूको नियुक्ति र बरखास्त गर्ने | <input type="checkbox"/> |
| ३. विद्यालयको आर्थिक अनुगमन गर्ने                                  | <input type="checkbox"/> |
| ४. विद्यालयको गुणस्तर सुधार गर्ने                                  | <input type="checkbox"/> |
| ५. विद्यालयको लागि श्रोतहरूको परिचालन गर्ने                        | <input type="checkbox"/> |
| ६. विद्यालयमा हुने निर्माण कार्यको अनुगमन गर्ने                    | <input type="checkbox"/> |
| ७. शिक्षक सरुवाको सिफारिस गर्ने                                    | <input type="checkbox"/> |
| ८. विद्यालयमा दिवा खाजाको अनुगमन गर्ने                             | <input type="checkbox"/> |
| ९. विद्यार्थी उपस्थितिको अनुगमन गर्ने                              | <input type="checkbox"/> |
| १०. शिक्षक तालिमको संचालन/व्यवस्थापन गर्ने                         | <input type="checkbox"/> |
| ११. विद्यार्थीको शैक्षिक उपलब्धि/स्तर अनुगमन गर्ने                 | <input type="checkbox"/> |
| १२. शिक्षक अनुपस्थितिको अनुगमन गर्ने                               | <input type="checkbox"/> |
| १३. विद्यालयको लागि आवश्यक कोषको ब्यवस्था तथा सरसहयोग खोज्ने       | <input type="checkbox"/> |
| १४. थप अतिरिक्त विषयहरूको सिफारिस गर्ने                            | <input type="checkbox"/> |
| १७. अन्य (खुलाउनुहोस्) _____                                       | <input type="checkbox"/> |
| १८. थाहा छैन   | <input type="checkbox"/> |
| १९. जानकारी दिन नचाहेको  | <input type="checkbox"/> |

ग.२ विद्यालय व्यवस्थापन समितिको भूमिका र कामहरूको बारेमा तपाईंले कसरी थाहा पाउनु भयो ?

मिल्ने सबैमा चिन्ह लगाउनुहोस्

१. महानगरपालिका/शिक्षाकार्यालयले आयोजना गर्ने तालिम तथा गोष्ठीहरूबाट

२. विद्यालय निरिक्षकहरूसंगको बैठक वा परामर्शहरूबाट

३. निर्देशिकाहरू पढेर

४. पूर्व विद्यालय व्यवस्थापन समितिहरूका सदस्यहरूसंगको परामर्शबाट

५. प्रधानाध्यापक

६. आफ्नै अनुभव वाट

७. माथिका कसैले पनि होईन

८. अन्य (खुलाउनुहोस्) \_\_\_\_\_

९. थाहा छैन

१०. जानकारी दिन नचाहेको

ग.३ गएको २०७५ साल वैशाख १ गते देखि चैत्र ३० गते सम्म विद्यालय व्यवस्थापन समितिका कति वटा बैठकहरू संचालन भएको थिए ?

\_\_\_\_\_ संख्या

९. थाहा छैन

१०. जानकारी दिन नचाहेको

ग.४ बिद्यालय व्यवस्थापन समितिको बैठक गर्नको लागि कुनै तोकिएको दिन छ ?

१. छ

०. छैन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.५ बिद्यालय व्यवस्थापन समितिको बैठक कहिले गर्ने भन्ने कुराको निर्णय कसले गर्छ ?

१. अध्यक्ष

२. प्रधानाध्यापक

३. प्रधानाध्यापक र अध्यक्ष दुवैले

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.६ धेरै जसो हुने नियमित बैठकहरूमा व्यवस्थापन/संचालक समितिहरूका कति प्रतिशत जति सदस्यहरू उपस्थित हुनुहुन्छ ?

१. ५० प्रतिशत भन्दा कम

२. ५० देखि ७५ प्रतिशत

३. ७५ प्रतिशत भन्दा बढि

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.७ विद्यालय व्यवस्थापन समितिको बैठकमा मुख्य गरि छलफल हुने विषयहरु के के हुन ?

मिल्ने सवैमा चिन्ह लगाउनुहोस तर वैकल्पिक उत्तरहरु पढेर नसुनाउनुहोस् साथै मुख्य ३ वटा छलफल भएका विषयहरु कुन कुन हो भनि सोधेर छेउको वाकसमा चिन्ह लगाउनुहोस ।

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| १. विद्यालयको आम्दानी खर्च                            | <input type="checkbox"/> |
| २. विद्यार्थी भर्ना                                   | <input type="checkbox"/> |
| ३. विद्यार्थीहरुको शैक्षिकस्तर                        | <input type="checkbox"/> |
| ४. छात्रवृत्ति  | <input type="checkbox"/> |
| ५. अस्थायी शिक्षकको नियुक्ति                          | <input type="checkbox"/> |
| ६. शिक्षकको स्तर/उपलब्धि                              | <input type="checkbox"/> |
| ७. विद्यालयको स्तर/उपलब्धि                            | <input type="checkbox"/> |
| ८. विद्यालयको सरसुविधा र पुर्वाधार                    | <input type="checkbox"/> |
| ९. निर्माण सम्बन्धमा                                  | <input type="checkbox"/> |
| १०. विद्यालय प्रशासन सम्बन्धमा                        | <input type="checkbox"/> |
| ११. विद्यालय बाहिर रहेका विद्यार्थीहरुको भर्ना        | <input type="checkbox"/> |
| १२. विद्यार्थी हाजिरी                                 | <input type="checkbox"/> |
| १३. शिक्षक हाजिरी                                     | <input type="checkbox"/> |
| १४. शिक्षकले कक्षाकोठामा गर्ने सिकाई/शिक्षण ब्यवहार   | <input type="checkbox"/> |
| १५. संघिय र स्थानिय सरकारवाट श्रोत संकलन              | <input type="checkbox"/> |
| १६. विभिन्न गैह्र सरकारी संघ संस्थाहरुवाट श्रोत संकलन | <input type="checkbox"/> |
| १७. अभिभावकहरुको गुनासाहरु सम्बन्धमा                  | <input type="checkbox"/> |
| १७. अन्य (खुलाउनुहोस्)                                | <input type="checkbox"/> |
| १८. थाहा छैन  | <input type="checkbox"/> |
| १९. जानकारी दिन नचाहेको                               | <input type="checkbox"/> |

ग.८ केहि विद्यालय ब्यवस्थापन समितिका सदस्यहरु समितिको काममा धेरै सक्रिय हुन सक्छन र केहि धेरै सक्रिय नहुन पनि सक्छन् । उदाहरणको लागि, सक्रिय सदस्यहरु अधिकाशं बैठकहरुमा भाग लिन्छन, बैठकहरुमा छलफल गर्छन, समितिको बैठक वाहिर पनि समितिले गर्नुपर्ने अन्य काम वा विद्यालयको जिम्मेवारी लिन्छन । तपाईंको विचारमा कति जना विद्यालय ब्यवस्थापन समितिका सदस्यहरु धेरै सक्रिय हुनुहुन्छ ?

————— सक्रिय ब्यवस्थापन समितिका सदस्य संख्या

ग.९ विद्यालयलाई नेतृत्व प्रदान गर्न प्रधानाध्यापक कत्तिको प्रभावकारी हुनुहुन्छ जस्तो लाग्छ ? उहांको नेतृत्वको वारेमा भन्नुपर्दा कत्तिपनि प्रभावकारी हुनुहुन्न कि, अलिअलि प्रभावकारी हुनुहुन्छ कि, धेरै प्रभावकारी हुनुहुन्छ ? तपाईंको यस प्रश्नका साथै अन्य प्रश्नका उत्तरहरु गोप्य राखिने छन ।

१. कत्तिपनि प्रभावकारी हुनुहुन्न

२. अलिअलि प्रभावकारी हुनुहुन्छ

३. धेरै प्रभावकारी हुनुहुन्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.१० तपाईंको विचारमा, शिक्षक तालिम कार्यक्रमहरू शिक्षकले ब्यवहारिक शिप हासिल गरि विद्यालयमा बढि प्रभावकारी ढंगले पढाउन मद्धत पुग्ने गरि तयार गरिएका छन् ?

अन्तरवार्ताकारका लागि: वैकल्पिक उत्तरहरू पढेर सुनाउनुहोस र तिन वटा मध्य एउटा वैकल्पिक उत्तर छान्न लगाउनुहोस ।

१. विद्यालयमा सफलतापूर्वक पढाउन मद्धत गर्न धेरै राम्रो संग तयार गरिएको

२. विद्यालयमा सफलतापूर्वक पढाउन मद्धत गर्न केहि राम्रो संग तयार गरिएको

३. विद्यालयमा सफलतापूर्वक पढाउन मद्धत गर्न राम्रो संग तयार नगरिएको

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.११ विद्यालय लाई उच्च शैक्षिक स्तर हासिल गर्न अभिभावकबाट आउने दवावलाई तलका भनाई मध्य कुन भनाईले सबै भन्दा राम्रो संग यो विद्यालयको वारेमा चित्रण गर्दछ ?

अन्तरवार्ताकारका लागि: वैकल्पिक उत्तरहरू पढेर सुनाउनुहोस र तिन वटा मध्य एउटा वैकल्पिक उत्तर छान्न लगाउनुहोस ।

१. विद्यालयका धेरै विद्यार्थीहरूको अभिभावकहरूबाट उच्च शैक्षिक स्तर हासिल गर्न निरन्तर दवाव आउंदछ ।

२. विद्यालयका थोरै विद्यार्थीहरूको अभिभावकहरूबाट उच्च शैक्षिक स्तर हासिल गर्न केहि दवाव आउंदछ

३. विद्यालयका विद्यार्थीहरूको अभिभावकहरूबाट उच्च शैक्षिक स्तर हासिल गर्न न्युन दवाव आउंछ वा दवावै आउंदैन ।

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको



ग.१२ केहि विद्यालय प्रधानाध्यापकहरु विद्यालयहरुमा राम्रो सुविधा र सामाग्रीहरु होस भनेर सुनिश्चत गर्न सक्रिय छन । उनिहरुले यसको निमित्त रकम उठाएर, गैह्र सरकारी संस्थालाई सहभागी गराएर वा गैह्र सरकारी संस्थासंग साभेदारी गरेर, सेवा सुविधा निर्माणको निरीक्षण गरेर र सामाग्रीहरु खरिद गरेर सुनिश्चत गर्न सक्छन । तपाईंको विचारमा यो विद्यालयमा राम्रो सुविधा र सामाग्रीहरु भएको सुनिश्चत गर्न यस विद्यालयका प्रधानाध्यापक कत्तिको सक्रिय हुनुहुन्छ ?

१. कत्ति पनि सक्रिय छैनन्

२. केहि सक्रिय

३. सामान्य सक्रिय

४. धेरै सक्रिय

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.१३ केहि विद्यालय प्रधानाध्यापकहरु विद्यालयहरुमा निरन्तर राम्रो शिक्षण र सिकाईको सुनिश्चत गर्न सक्रिय छन । उनिहरुले यसको लागि प्रत्येक दिन विद्यार्थी र शिक्षकको उपस्थितिमा निगरानी राखेर, विद्यार्थीहरु संग आवश्यक सामाग्रीहरु हुनुपर्ने सुनिश्चत गरेर वा अन्य तरिका वाट पनि गर्न सक्छन् । तपाईंको विचारमा यो विद्यालयमा राम्रो शिक्षण र सिकाईको सुनिश्चत गर्न यस विद्यालयका प्रधानाध्यापक कत्तिको सक्रिय हुनुहुन्छ ?

१. कत्ति पनि सक्रिय छैनन्

२. केहि सक्रिय

३. सामान्य सक्रिय

४. धेरै सक्रिय

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

गएको शैक्षिक सत्र २०७५ मा तपाईं वा विद्यालय व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरू, तलका गतिविधिहरूमा सहभागी हुनुभयो कि भएन भनिदिनुहोस् है त ।

ग.१४ तपाईं वा विद्यालय व्यवस्थापन समितिका कुनै सदस्यले, शैक्षिक सत्र २०७५ मा विद्यार्थीहरूलाई विद्यालयमा भर्ना गराउन प्रोत्साहन गर्न विद्यालय जाने उमेर भएका बालबालिकाहरूको घरमा भेटघाटका लागि जानुभयो ?

१. जानु भयो

०. जानु भएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.१५ तपाईं वा विद्यालय व्यवस्थापन समितिका कुनै सदस्यले, शैक्षिक सत्र २०७५ मा विद्यार्थीहरूलाई विद्यालयमा दैनिक हाजिरी हुन वा उनिहरूको शैक्षिक उपलब्धिहरू सुधार गर्न प्रोत्साहन गर्नको लागि भर्ना भएका विद्यार्थीहरूको परिवारको घरमा भेटघाटका लागि जानुभयो ?

१. जानु भयो

०. जानु भएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.१६ तपाईं वा विद्यालय व्यवस्थापन समितिका कुनै सदस्यले, शैक्षिक सत्र २०७५ मा अभिभावकहरू अथवा समुदायका सदस्यहरूबाट आर्थिक वा अन्य सहयोग जुटाउने अभियान चलाउनुभयो ?

१. चलाउनु भयो

०. चलाउनु भएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.१७ तपाईं वा विद्यालय व्यवस्थापन समितिका कुनै सदस्यले, शैक्षिक सत्र २०७५ मा गैह्र सरकारी संघ संस्था वा अन्तराष्ट्रिय संघ संस्थाहरु वाट नयां सहयोग ल्याउने काम गर्नु भयो ?

१. ल्याउनु भयो

०. ल्याउनु भएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.१८ तपाईं वा विद्यालय व्यवस्थापन समितिका कुनै सदस्यले, शैक्षिक सत्र २०७५ मा कुनै नयां शिक्षकहरुको नियुक्ति गर्नु भयो ?

१. गर्नु भयो

०. गर्नु भएन

९५. लागु नभएको

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.१९ तपाईं वा विद्यालय व्यवस्थापन समितिका कुनै सदस्यले, शैक्षिक सत्र २०७५ मा विद्यालयमा हाजिरी वढाउने नयां तरिका पहिल्याउने वा प्रस्ताव गर्ने कार्य गर्नु भयो ?

१. गर्नु भयो

०. गर्नु भएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.२० तपाईं वा विद्यालय व्यवस्थापन समितिका कुनै सदस्यले, शैक्षिक सत्र २०७५ मा विद्यार्थीहरूको शिक्षण सिकाई वढाउन र परीक्षामा राम्रो गर्ने नयां तरिका पहिल्याउने वा प्रस्ताव गर्ने कार्य गर्नु भयो ?

१. गर्नु भयो

०. गर्नु भएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.२१ विद्यालयमा विना सुचना वा स्कुलवाट अनुमति नलिईकन शिक्षक अनुपस्थित हुने समस्या कतिको छ ?

१. एकदमै गम्भिर समस्या

२. गम्भिर समस्या

३. खासै गम्भिर समस्या छैन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.२२ शैक्षिक सत्र २०७५ मा यो समस्याको समाधान गर्न विद्यालय व्यवस्थापन समितिले के के काम गरेको थियो ?

मिल्ने सबैमा चिन्ह लगाउनुहोस्

०. केहि पनि गरेको छैन

१. बैठक बोलाउने र शिक्षकहरूलाई पृष्ठपोषण दिएको

२. अनुशासनात्मक कारवाहीको लागि सिफारिस गरेको

३. सरुवा गर्नका लागि महानगर/शिक्षा वि.स.ईकाईमा सिफारिस गरेको

४. अनुशासनात्मक कारवाही गरेको

५. गयल हुने शिक्षकलाई जागिर बाट निकालेको

६. १० वजे नै विद्यालयको गेट बन्द हुने

७. शिक्षकहरूलाई समयमा नै आउन निर्देशित गरिएको

९७. अन्य (खुलाउनुहोस्) \_\_\_\_\_

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.२३ शिक्षक अनुपस्थित हुने समस्याको समाधान गर्न व्यवस्थापन समितिले अरु के के काम गरेको छ ? त्यो कक्षाको लागि सट्टा शिक्षक राख्नु भयो कि, अरु शिक्षकहरूले कक्षा व्यवस्थापन गर्नुभयो कि शिक्षक नभइकन नै कक्षा चल्यो ?

१. त्यो कक्षाको लागि सट्टा शिक्षक राखेको

२. अरु शिक्षकहरूले त्यो कक्षा व्यवस्थापन गरेको

३. शिक्षक नभइकन नै कक्षा चल्यो

०. यस्तो समस्या परेन

९७. अन्य (खुलाउनुहोस्) \_\_\_\_\_

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.२४ तपाईंको विद्यालयका शिक्षकहरू कत्तिको उत्प्रेरित/जागरुक छन् ?

१. एकदमै धेरै उत्प्रेरित/जागरुक

२. उत्प्रेरित/जागरुक छन् पनि छैनन् पनि

३. उत्प्रेरित/जागरुक छैनन्

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.२५ शिक्षकहरूलाई उत्प्रेरित/जागरुक बनाउन ब्यवस्थापन समितिले के के काम गरेको छ ?

मिल्ने सबैमा चिन्ह लगाउनुहोस तर वैकल्पिक उत्तरहरू पढेर नसुनाउनुहोस् साथै मुख्य ३ वटा जागरुक बनाउने कुराहरू कुन कुन हो भनि सोधेर छेउको बाकसमा चिन्ह लगाउनुहोस ।

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| १. शिक्षकहरूलाई पृष्टपोषण दिएको  | <input type="checkbox"/> |
| २. अनुशासनात्मक कार्वाहीको लागि सिफारिस गरेको                                    | <input type="checkbox"/> |
| ३. सेवा सुविधाको ब्यवस्था गरेको  | <input type="checkbox"/> |
| ४. उत्प्रेरित/जागरुकमा साह्रै कम भएको शिक्षकलाई सचेत/अनुशासनात्मक कार्वाही गरेको | <input type="checkbox"/> |
| ५. अवलोकन भ्रमणको ब्यवस्था गरेको   | <input type="checkbox"/> |
| ६. नीजि श्रोतका शिक्षकहरूको तलब वृद्धि गरेको                                     | <input type="checkbox"/> |
| ७. अतिरिक्त कक्षा लिएर वापत थप पैसा दिएको  | <input type="checkbox"/> |
| ८. शिक्षकलाई भोला तथा ल्यापटप ब्यवस्था गरेको                                     | <input type="checkbox"/> |
| ९. नीजि श्रोतका शिक्षकलाई जुत्ता, टाई र पोशाकको ब्यवस्था गरेको                   | <input type="checkbox"/> |
| १०. तालिम तथा पुरस्कार   | <input type="checkbox"/> |
| १०. केहि पनि गरेको छैन   | <input type="checkbox"/> |
| १७. अन्य (खुलाउनुहोस्) _____   | <input type="checkbox"/> |
| १८. थाहा छैन   | <input type="checkbox"/> |
| १९. जानकारी दिन नचाहेको  | <input type="checkbox"/> |

ग.२६ तपाईको विद्यालयका शिक्षकहरु कत्तिको योग्य/स्तरीय हुनुहुन्छ ?

१. एकदमै धेरै योग्य/स्तरीय छन

२. योग्य/स्तरीय छन पनि छैनन् पनि

३. योग्य/स्तरीय छैनन्

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.२७ शिक्षकहरु लाई योग्य/स्तरीय बनाईराख्न विद्यालय व्यवस्थापन समितिले के के काम गरेको छ ?

मिल्ने सबैमा चिन्ह लगाउनुहोस्

१. शिक्षक नियुक्ति प्रक्रियामा सुधार

२. नियमित तालिमको व्यवस्था

३. प्रोत्साहनको व्यवस्था

४. पृष्टपोषणको व्यवस्था

०. केहि पनि गरेको छैन

९७. अन्य (खुलाउनुहोस्) \_\_\_\_\_

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको



ग.२८ तपाईंको विद्यालयका शिक्षकहरु कत्तिको इमान्दार/लगनशिल भएर पढाउनुहुन्छ ?

१. धेरै जसो शिक्षकहरु इमान्दार/लगनशिल

२. आधा जस्तो शिक्षकहरु इमान्दार/लगनशिल

३. थोरै शिक्षकहरु इमान्दार/लगनशिल

०. कोही पनि इमान्दार/लगनशिल छैन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.२९ यस समुदायमा विद्यालय जाने उमेर भएका कति प्रतिशत जति केटाकेटीहरु विद्यालयमा भर्ना भएका छन ?

१. ५० प्रतिशत भन्दा कम

२. ५० देखि ७५ प्रतिशत

३. ७६ देखि ९५ प्रतिशत

४. ९५ प्रतिशत भन्दा बढि

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.३० यस विद्यालयमा विद्यार्थी कम भर्ना हुने समस्या कतिको गम्भीर छ ?

१. एकदमै गम्भीर समस्या

२. गम्भीर समस्या

३. गम्भीर समस्या छैन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.३१ विद्यालयमा विद्यार्थी भर्ना वढाउन विद्यालय व्यवस्थापन समितिले के के काम गरेको छ ?

मिल्ने सबैमा चिन्ह लगाउनुहोस्

१. संभावित विद्यार्थीहरू कहां घरदैलो

२. छात्रवृत्ति प्रस्ताव गर्ने

३. अन्य प्रोत्साहनको व्यवस्था

४. भर्ना अभियानको संचालन

५. यातायात व्यवस्थाको प्रस्ताव गर्ने

०. केहि पनि गरेको छैन

९७. अन्य (खुलाउनुहोस्) \_\_\_\_\_

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.३२ यस विद्यालयमा विद्यार्थी अनुपस्थित हुने समस्या कतिको गम्भीर छ ?

१. एकदमै गम्भीर समस्या

२. गम्भीर समस्या

३. गम्भीर समस्या छैन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.३३ विद्यालयमा विद्यार्थीको अनुपस्थित कम गर्नको लागि विद्यालय ब्यवस्थापन समितिले के के गरेको छ ?

मिल्ने सबैमा चिन्ह लगाउनुहोस्

१. विद्यार्थीहरूकहाँ घरदैलो

२. छात्रवृत्तिको प्रस्ताव

३. अभिभावकहरूलाई फोन गर्ने

४. शिक्षक अभिभावक भेटघाट/सम्मेलन

५. टिफिन टाईमपछि घर जान/भाग्न नदिने

०. केहि पनि गरेको छैन

९७. अन्य (खुलाउनुहोस्) \_\_\_\_\_

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.३४ यस विद्यालयले हाल सामना गरीरहेको मुख्य चुनौतिहरु के के हुन ?

मिल्ने सवैमा चिन्ह लगाउनुहोस तर वैकल्पिक उत्तरहरु पढेर नसुनाउनुहोस् साथै मुख्य ३ वटा चुनौतिहरु कुन कुन हो भनि सोधेर छेउको वाकसमा चिन्ह लगाउनुहोस ।

- |                                  |                          |
|----------------------------------|--------------------------|
| १. कमजोर आर्थिक अवस्था           | <input type="checkbox"/> |
| २. कमजोर भौतिक संरचना            | <input type="checkbox"/> |
| ३. विद्यार्थीहरुको कमी           | <input type="checkbox"/> |
| ४. योग्य शिक्षकहरुको कमी         | <input type="checkbox"/> |
| ५. विद्यालय-समुदाय विच विवाद     | <input type="checkbox"/> |
| ६. राजनीतिक विवाद                | <input type="checkbox"/> |
| ७. शुल्क समयमा नउठ्ने/वांकी रहने | <input type="checkbox"/> |
| ८. सुरक्षाको विषय                | <input type="checkbox"/> |
| ९. कमजोर शिक्षण सिकाई            | <input type="checkbox"/> |
| १०. केहि पनि छैन                 | <input type="checkbox"/> |
| ११. अन्य (खुलाउनुहोस्) _____     | <input type="checkbox"/> |
| १८. थाहा छैन                     | <input type="checkbox"/> |
| १९. जानकारी दिन नचाहेको          | <input type="checkbox"/> |

ग.३५ यस विद्यालय व्यवस्थापन समितिले ति चुनौतिहरू कम गर्न के के गरेको छ ?

मिल्ने सबैमा चिन्ह लगाउनुहोस् तर वैकल्पिक उत्तरहरू पढेर नसुनाउनुहोस्

१. महानगर/शिक्षा वि.स.इकाईसंग समन्वय गरेको

२. राजनीतिक दलहरूसंग काम गरेको

३. समुदाय तहको बैठक वा समन्वय गरेको

४. भौतिक संरचना विकासको योजना तयार गरेको

५. नयां शिक्षकहरूको नियुक्ति गरेको

६. शिक्षक अभिभावक भेटघाट/सम्मेलन गरेको

०. केहि पनि गरेको छैन

१७. अन्य (खुलाउनुहोस्) \_\_\_\_\_

१८. थाहा छैन

१९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.३६ यदि कसैले विद्यालयको वारेमा सुभाब/गुनासो गर्नु पऱ्यो भने ती सुभाब/गुनासाहरु सुन्ने संयन्त्र/व्यवस्था के छ ?

१. औपचारिक रुपमा संयन्त्रको व्यवस्था गरिएको छैन

२. सुभाब/गुनासोहरु प्रधानाध्यापक कहां पठाईन्छ

३. सुभाब/गुनासोहरु व्यवस्थापन समिति कहां पठाईन्छ

४. सुभाब/गुनासो पेटिकामा खसालिन्छ

५. सुभाब/गुनासोहरु शिक्षक अभिभावक संघ कहां पठाईन्छ

९७. अन्य (खुलाउनुहोस्) \_\_\_\_\_

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.३७ शैक्षिक सत्र २०७५ मा यस विद्यालयको वारेमा आएका मुख्य सुभाव/गुनासाहरु के के हुन ?

मिल्ने सवैमा चिन्ह लगाउनुहोस तर वैकल्पिक उत्तरहरु पढेर नसुनाउनुहोस् साथै मुख्य ३ वटा सुभाव/गुनासाहरु कुन कुन हो भनि सोधेर छेउको वाकसमा चिन्ह लगाउनुहोस ।

१. शिक्षकको अनुपस्थिति

२. कमजोर शिक्षणको स्तर

३. शिक्षकको गलत व्यवहार

४. विद्यालय कोषको रकमको दुरुपयोग

५. भौतिक पुर्बाधारमा सुधार

६. शिक्षकको स्थायित्व

०. केहि पनि सुभाव/गुनासो नआएको

९७. अन्य (खुलाउनुहोस्) \_\_\_\_\_

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.३८ यस विद्यालय क्षेत्रका कति प्रतिशत जति घरधुरीका स्कुल जाने उमेर समुहका केटाकेटीहरु (६ देखि १४ वर्षका) स्कुल नगएका वा स्कुल बाहिर छन् ?

\_\_\_\_\_ घरधुरी प्रतिशत

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.३९ शिक्षकहरु पढाउनुको सट्टा स्थानिय राजनीतिक कृत्याकलापहरुमा कतिको सहभागि हुने गर्छन् ?  
० देखि १० नम्बर सम्मको नापमा मापन गर्नुहोस् सबै भन्दा कम सहभागि भए १ र धेरै सहभागी हुने भए १० अंक दिनुहोस ।

राजनीतिक क्रियाकलापमा प्रायजसो भाग लिईरहने शिक्षकहरु भए १०, ठिकठिकै भागलिने भए ५ र भाग नलिने शिक्षकहरु भए ० नं. दिनुहोस । तपाईं यस विद्यालयका शिक्षकहरुलाई कति नं. दिनुहुन्छ । तपाईंले ० देखि १० सम्मका जुनसुकै नम्बर पनि दिन सक्नुहुन्छ ।

०	१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको



ग.४० यस विद्यालयमा यो व्यवस्थापन समितिले व्यवस्थापनको जिम्मा लिए पछि तपाईंले कुनै मुख्य परिवर्तनहरू भएको देख्नु भएको छ ? यदि छैन भने के के कुराहरू परिवर्तन भएको देख्नु भएको छ ?

मिल्ने सवैमा चिन्ह लगाउनुहोस् तर वैकल्पिक उत्तरहरू पढेर नसुनाउनुहोस् साथै मुख्य ३ वटा परिवर्तनहरू कुन कुन हो भनि सोधेर छेउको बाकसमा चिन्ह लगाउनुहोस् ।

०. केहि परिवर्तन भएको छैन

१. शिक्षकको गयल समस्यामा कमी

२. विद्यार्थी भर्नामा वृद्धि

३. विद्यार्थी गयल समस्यामा कमी

४. विद्यालयमा शिक्षण र सिकाई वातावरणमा सुधार

५. भौतिक सरसुविधामा सुधार

६. योग्य शिक्षकहरूलाई नियुक्त गरेको

७. खराब शिक्षकलाई निकालेको

८. अंग्रेजी माध्यमबाट पढाउन शुरु गरेको

९. विद्यालयको समग्र सुधारको लागि स्थानियहरूबाट राम्रो सहयोग पाएको

१०. CC क्यामेराको व्यवस्था गरेको

१७. अन्य (खुलाउनुहोस्) \_\_\_\_\_

१८. थाहा छैन

१९. जानकारी दिन नचाहेको

ग.४१ यस विद्यालयको ब्यवस्थापन समितिको बैठक कतिको हुन्छ ?

१. महिनामा एक पटक

२. दुई महिनामा एक पटक

३. तिन महिनामा एक पटक

४. छ महिनामा एक पटक

५. वर्षमा एक पटक

६. आवश्यकता अनुसार

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

## खण्ड घ: समुदाय, अभिभावकको सहभागिता र ज्ञान

घ.१ आफना वच्चाहरुको पढाईको सम्बन्धमा कुरा गर्न अभिभावकहरु स्कूलमा कत्तिको आउनुहुन्छ ? हरेक दिन आउनुहुन्छ कि, हप्तामा एक पटक आउनुहुन्छ कि, दुई हप्तामा एक पटक आउनुहुन्छ कि, महिनामा एक पटक आउनुहुन्छ कि, कहिलेकाही आउनुहुन्छ कि, कहिल्यै पनि आउनुहुन्न ?

१. हरेक दिन

२. हप्तामा एक पटक

३. दुई हप्तामा एक पटक

४. महिनामा एक पटक

५. कहिलेकाही

०. कहिल्यै पनि आउनुहुन्न

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.२ शिक्षकहरु अनुपस्थित हुने समस्याको वारेमा गुनासो गर्न अभिभावकहरु स्कूलमा कत्तिको आउनुहुन्छ ? कहिल्यै पनि आउनुहुन्न कि, कहिलेकाही आउनुहुन्छ कि, प्रायजसो आउनुहुन्छ ?

०. कहिल्यै पनि आउनुहुन्न

१. कहिलेकाही आउनुहुन्छ

२. प्रायजसो आउनुहुन्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.३ प्रधानाध्यापक तथा शिक्षकहरु, अभिभावकहरु र स्थानिय नेताहरूसंग भेटघाट गर्न समुदायमा कत्तिको जानुहुन्छ ? कहिल्यै पनि जानुहुन्न कि, कहिलेकाही जानुहुन्छ कि, प्रायजसो जानुहुन्छ ?

०. कहिल्यै पनि जानुहुन्न

१. कहिलेकाही

२. प्रायजसो

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.४ विद्यालयले स्थानिय समुदायसंग कत्तिको बैठकहरु राख्दछ ? कहिल्यै पनि राख्दैन कि, कहिलेकाही राख्दछ कि, प्रायजसो राख्दछ ?

०. कहिल्यै पनि राख्दैन

१. कहिलेकाही

२. प्रायजसो

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.५ विद्यालयका कार्यक्रमहरुमा समुदायको सहभागिता कत्तिको हुन्छ ? कहिल्यै पनि सहभागिता हुदैन कि, कहिलेकाहि सहभागिता हुन्छ कि, प्रायजसो सहभागिता हुन्छ ?

०. कहिल्यै पनि सहभागिता हुदैन

१. कहिले काही हुन्छ

२. प्रायजसो हुन्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.६ समुदायका कार्यक्रमहरुमा विद्यालयको सहभागिता कत्तिको हुन्छ ? कहिल्यै पनि सहभागिता हुदैन कि, कहिले काहि सहभागिता हुन्छ कि, प्रायजसो सहभागिता हुन्छ ?

०. कहिल्यै पनि सहभागिता हुदैन

१. कहिले काहि हुन्छ

२. प्रायजसो हुन्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.७ तपाईंको विचारमा, संघिय सरकारले स्थानिय शिक्षा प्रणालीको विकास गर्न तलका तिन कुरा मध्ये मुख्य कुन किसिमको भुमिका खेल्नुपर्छ ?

अन्तरवार्ताकारका लागि: वैकल्पिक उत्तरहरु पढेर सुनाउनुहोस र तिन वटा मध्य एउटा वैकल्पिक उत्तर छान्न लगाउनुहोस

१. संघिय सरकारले स्थानिय शिक्षा प्रणालीको विकासका लागि प्रत्यक्ष रुपमा महत्वपूर्ण भुमिका खेल्नु पर्दछ ।

२. संघिय सरकारले स्थानिय शिक्षा प्रणालीको विकासका लागि स्थानिय सरकारलाई सल्लाह सुभाष दिने भुमिका खेल्नु पर्दछ ।

३. संघिय सरकारले स्थानिय शिक्षाप्रणालीको विकासका निम्ति कुनैपनि भुमिका खेल्नुहुदैन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.८ तपाईंको विचारमा, तपाईंको विद्यालयको शिक्षण/सिकाई माध्यमलाई नेपालीबाट अंग्रेजीमा परिवर्तन गर्दा विद्यार्थीको शिक्षण र सिकाई गुणस्तरमा धेरै नै बृद्धि हुन्छ कि, अलि अलि बृद्धि हुन्छ कि, खासै परिवर्तन हुदैन कि, अलिअलि घट्छ कि वा धेरै नै घट्छ ?

१. धेरै नै बढ्छ

२. अलिअलि बढ्छ

३. खासै परिवर्तन हुदैन

४. अलिअलि घट्छ

५. धेरै नै घट्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.९ अव, तपाईंको समुदायमा अभिभावकहरुको सोचाईको बारेमा विचार गर्नुहोस । तपाईंको विचारमा तपाईंको विद्यालयमा प्राथमिक शिक्षाको शिक्षणको माध्यमलाई नेपालीबाट अंग्रेजीमा परिवर्तन गर्दा विद्यालयको शिक्षण र सिकाईको गुणस्तरमा हुने प्रभावको सम्बन्धमा धेरै जसो अभिभावकले के सोच्दछन ? प्राथमिक शिक्षाको शिक्षण माध्यमलाई नेपालीबाट अंग्रेजीमा परिवर्तन गर्दा, विद्यार्थीको शिक्षण र सिकाई गुणस्तरमा धेरै नै बृद्धि हुन्छ भन्ने सोच्नु हुन्छ होला कि, अलि अलि बृद्धि हुन्छ भन्ने सोच्नुहुन्छ होला कि, खासै परिवर्तन हुदैन भन्ने सोच्नु हुन्छ होला कि, अलिअलि घट्छ भन्ने सोच्नुहुन्छ होला कि वा धेरै नै घट्छ भन्ने सोच्नुहुन्छ होला ?

१. धेरै नै बृद्धि हुन्छ

२. अलिअलि बृद्धि हुन्छ

३. खासै परिवर्तन हुदैन

४. अलिअलि घट्छ

५. धेरै नै घट्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

अव म तपाईंलाई स्थानिय सरकारको गठन पछि भएको परिवर्तनहरूको बारेमा सोध्न चाहन्छु । तल प्रत्येक अवस्थाहरू बारे उल्लेख गरिएको छ । यी अवस्थाहरूमा स्थानिय सरकारको चुनावभन्दा अघि देखि हाल सम्म कसरी परिवर्तन भयो भन्ने बारेमा सोच्नुहोस् ।

घ.१० यस विद्यालयमा निर्णय लिने प्रकृत्यामा विद्यालय व्यवस्थापन समितिको प्रभावमा के परिवर्तन देखनुभएको छ ? स्थानिय सरकारको चुनावभन्दा पहिले र हालको अवस्थाको तुलना गर्दा विद्यालय व्यवस्थापन समितिको निर्णय लिने प्रकृत्यामा रहेको प्रभावमा तपाईं के भन्नुहुन्छ ?

अन्तरवार्ताकारका लागि: वैकल्पिक उत्तरहरू पढेर सुनाउनुहोस र तिन वटा मध्य एउटा वैकल्पिक उत्तर छान्न लगाउनुहोस

१. पहिलेको तुलनामा यस स्कुलमा निर्णय लिने प्रकृत्यामा बढि प्रभाव परेको

२. पहिलेको तुलनामा यस स्कुलमा निर्णय लिने प्रकृत्यामा उस्तै प्रभाव रहेको

३. पहिलेको तुलनामा यस स्कुलमा निर्णय लिने प्रकृत्यामा कम प्रभाव परेको

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.११ प्रधानाध्यापकले विद्यालयमा निर्णय गर्ने अधिकारमा तपाईंले के परिवर्तन देखनु भएको छ ? स्थानिय सरकारको चुनाव भन्दा पहिले र हालको अवस्थाको तुलना गर्दा प्रधानाध्यापकको निर्णय लिने प्रकृत्यामा रहेको प्रभावमा तपाईं के भन्नुहुन्छ ?

अन्तरवार्ताकारका लागि: वैकल्पिक उत्तरहरू पढेर सुनाउनुहोस र तिन वटा मध्य एउटा वैकल्पिक उत्तर छान्न लगाउनुहोस्

१. प्र.अ.ले पहिलेको तुलनामा निर्णय लिने धेरै अधिकार पाएको

२. प्र.अ.ले पहिलेको तुलनामा निर्णय लिने उस्तै अधिकार पाएको

३. प्र.अ.ले पहिलेको तुलनामा निर्णय लिने कम अधिकार पाएको

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको



घ.१२ विद्यालय व्यवस्थापन समितिमा, अभिभावक र समुदायका सदस्यहरुको संलग्नतामा के परिवर्तनहरु देखनुभएको छ ? नयां स्थानिय सरकारको गठनपछि विद्यालय व्यवस्थापन समितिमा अभिभावकको संलग्नता घटेको छ कि, उस्तै उस्तै छ कि, बढेको छ ?

१. घटेको छ

२. उस्तै उस्तै छ

३. बढेको छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.१३ शिक्षक अभिभावक संघमा, अभिभावक र समुदायका सदस्यहरुको संलग्नतामा के परिवर्तनहरु देखनुभएको छ ? नयां स्थानिय सरकारको गठनपछि शिक्षक अभिभावक संघमा अभिभावकको संलग्नता घटेको छ कि, उस्तै उस्तै छ कि, बढेको छ ?

१. घटेको छ

२. उस्तै उस्तै छ

३. बढेको छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.१४ प्रधानाध्यापकको नेतृत्वमा हुने गतिविधिमा, अभिभावक र समुदायका सदस्यहरूको संलग्नतामा के परिवर्तनहरू देखनुभएको छ ? नयां स्थानिय सरकारको गठनपछि प्रधानाध्यापकको नेतृत्वमा हुने गतिविधिमा अभिभावकको संलग्नता घटेको छ कि, उस्तै उस्तै छ कि, बढेको छ ?

१. घटेको छ

२. उस्तै उस्तै छ

३. बढेको छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.१५ जनताद्वारा चुनिएका जनप्रतिनिधिसंग शिक्षा सम्बन्धि छलफलहरूमा अभिभावक र समुदायका सदस्यहरूको संलग्नतामा के परिवर्तनहरू देखनुभएको छ ? नयां स्थानिय सरकारको गठनपछि जनताद्वारा चुनिएका जनप्रतिनिधिहरूसंग शिक्षा सम्बन्धि छलफलहरूमा अभिभावकहरूको सहभागिता घटेको छ कि, उस्तै उस्तै छ कि, बढेको छ ?

१. घटेको छ

२. उस्तै उस्तै छ

३. बढेको छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.१६ स्थानिय सरकार (महानगरपालिका तथा वडा कार्यालय), विद्यार्थीहरूलाई विद्यालयमा भर्ना गराउन प्रोत्साहन गर्ने कुरामा कतिको जागरुक र सक्रिय भएको पाउनुहुन्छ ?

१. कति पनि सक्रिय छैनन्

२. केहि सक्रिय

३. सामान्य सक्रिय

४. धेरै सक्रिय

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.१७ स्थानिय सरकार (महानगरपालिका तथा वडा कार्यालय), विद्यालय भवन र आवश्यक शैक्षिक सामग्रीहरू सुधार गर्ने कुरामा कतिको जागरुक र सक्रिय भएको पाउनुहुन्छ ?

१. कति पनि सक्रिय छैनन्

२. केहि सक्रिय

३. सामान्य सक्रिय

४. धेरै सक्रिय

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.१८ स्थानिय सरकार (महानगरपालिका तथा वडा कार्यालय), शिक्षण तथा सिकाईको गुणस्तरमा सुधार गर्ने कुरामा कतिको जागरुक र सक्रिय भएको पाउनुहुन्छ ?

१. कति पनि सक्रिय छैनन्

२. केहि सक्रिय

३. सामान्य सक्रिय

४. धेरै सक्रिय

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.१९ तपाईंलाई थाहा भएसम्म गएको शैक्षिक सत्र २०७५ मा यो विद्यालयमा कति पटक तलका स्थानिय सरकार, सरकारी अधिकारी वा निरिक्षकहरूले अनुगमन/सुपरिवेक्षण गर्नुभयो ?

महानगरपालिकाका मेयर तथा उपमेयर

\_\_\_\_\_ पटक

०. कहिल्यै पनि आउनु भएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.२० वडा अध्यक्ष

\_\_\_\_\_ पटक

०. कहिल्यै पनि आउनु भएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.२१ वडा सदस्य

\_\_\_\_\_ पटक

०. कहिल्यै पनि आउनु भएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.२२ शिक्षा विभाग/शिक्षा विकास तथा मानव श्रोत विकास केन्द्रका कर्मचारी/अधिकारी

\_\_\_\_\_ पटक

०. कहिल्यै पनि आउनु भएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.२३ क्षेत्रिय शिक्षा/शिक्षा विकास निर्देशनालयका कर्मचारी/अधिकारी

\_\_\_\_\_ पटक

०. कहिल्यै पनि आउनु भएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.२४ शिक्षा कार्यालय वा शिक्षा विकास तथा समन्वय ईकाईका कर्मचारी/अधिकारी

\_\_\_\_\_ पटक

०. कहिल्यै पनि आउनु भएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.२५ महानगरपालिका शैक्षिक प्रशासन महाशाखाका कर्मचारी/अधिकारी

\_\_\_\_\_ पटक

०. कहिल्यै पनि आउनु भएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.२६ विद्यालय निरिक्षक

\_\_\_\_\_ पटक

०. कहिल्यै पनि आउनु भएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.२७ स्रोत व्यक्ति

\_\_\_\_\_ पटक

०. कहिल्यै पनि आउनु भएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.२८ माथि भनेको बाहेक अनुगमन गर्न अरु को को आउनु भएको थियो, उल्लेख गर्नुहोस् ?

१. \_\_\_\_\_

१क. \_\_\_\_\_ पटक

२. \_\_\_\_\_

२क. \_\_\_\_\_ पटक

३. \_\_\_\_\_

३क. \_\_\_\_\_ पटक

०. कोही पनि आउनुभएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.२९ गएको शैक्षिक सत्र २०७५ मा विद्यालय अनुगमन गर्न आउनु भएका कुनै कर्मचारी वा अधिकारीले शिक्षकहरूले पढाउनु भएको कुनै कक्षाको अवलोकन गर्नु भएको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

→ घ.३४ मा जानुहोस्

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.३० यदि कक्षा अवलोकन गरेको भए क कसले अवलोकन गर्नुभएको थियो, उल्लेख गर्नुहोस्

१. \_\_\_\_\_

१क. \_\_\_\_\_ पटक

२. \_\_\_\_\_

२क. \_\_\_\_\_ पटक

३. \_\_\_\_\_

३क. \_\_\_\_\_ पटक

०. कोही पनि आउनुभएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.३१ तपाईंको विद्यालयमा गएको शैक्षिक सत्र २०७५ मा शिक्षकहरूले पढाउनु भएको कक्षाको अवलोकन गर्नु भएको व्यक्तिले तपाईं वा तपाईंको शिक्षकलाई पृष्ठपोषण दिनु भएको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

→ घ.३३ मा जानुहोस्

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको



घ.३२ गएको शैक्षिक सत्र २०७५ मा तपाईंले विद्यालयको वारेमा पाउनु भएको पृष्ठपोषण कत्तिको उपयोगी थियो ? एकदम उपयोगी थियो कि, ठिकठिकै उपयोगी थियो कि, कत्तिपनि उपयोगी थिएन ?

१. एकदम उपयोगी

२. ठिकठिकै उपयोगी

३. कत्ति पनि उपयोगी थिएन

९७. अन्य खुलाउनुहोस.....

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.३३ तपाईंको विद्यालयमा गएको शैक्षिक सत्र २०७५ मा अनुगमन गर्न आउनु भएको कुनै कर्मचारी वा अधिकारीले विद्यालयमा नमुना कक्षा प्रदर्शन गरेर देखाउनु भएको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.३४ तपाईले वा अन्य विद्यालय व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरूले शैक्षिक सत्र २०७५ मा शिक्षकले पढाई रहेको समयमा कक्षाकोठा अवलोकन कतिपटक गर्नु भयो ?

\_\_\_\_\_ कक्षाकोठा अवलोकन संख्या

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.३५ तपाईले शैक्षिक सत्र २०७५ मा विद्यालयमा कुनै शिक्षकहरूलाई नमुना कक्षा प्रदर्शन गरेर देखाउनु भएको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.३६ तपाईले शैक्षिक सत्र २०७५ मा शिक्षण सिकाई व्यवहारहरू सुधार गर्न शिक्षकहरूलाई पृष्ठपोषण दिनु भएको छ ? यदि छ भने कति पटक दिनु भएको छ ?

\_\_\_\_\_ पटक

०. कहिल्यै पनि दिएको छैन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.३७ तपाईंको विद्यालयका शिक्षकहरूले कक्षामा पढाउदा कति प्रतिशत जतिले Lesson Plan को प्रयोग गर्नुहुन्छ ? सबै शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, ५०% जति शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, कतिपनि शिक्षकहरूले Lesson plan को प्रयोग गर्नुहुन्छ ?

१. सबै शिक्षकहरूले Lesson plan को प्रयोग गर्नुहुन्छ

२. ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले Lesson plan को प्रयोग गर्नुहुन्छ

३. ५०% जति शिक्षकहरूले Lesson plan को प्रयोग गर्नुहुन्छ

४. २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले Lesson plan को प्रयोग गर्नुहुन्छ

०. कतिपनि शिक्षकहरूले Lesson plan को प्रयोग गर्नुहुन्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.३८ तपाईंको विद्यालयका शिक्षकहरूले कक्षामा पढाउदा, कति प्रतिशत जतिले शैक्षिक सामग्रीहरूको ( दैनिक प्रयोग हुने सामग्री बाहेक) प्रयोग गर्नुहुन्छ ? सबै शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, ५०% जति शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, कतिपनि शिक्षकहरूले शैक्षिक सामग्रीहरूको प्रयोग गर्नुहुन्छ ?

१. सबै शिक्षकहरूले शैक्षिक सामग्रीहरू प्रयोग गर्नुहुन्छ

२. ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले शैक्षिक सामग्रीहरू प्रयोग गर्नुहुन्छ

३. ५०% जति शिक्षकहरूले शैक्षिक सामग्रीहरू प्रयोग गर्नुहुन्छ

४. २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले शैक्षिक सामग्रीहरू प्रयोग गर्नुहुन्छ

०. कतिपनि शिक्षकहरूले शैक्षिक सामग्रीहरू प्रयोग गर्नुहुन्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.३९ तपाईंको विद्यालयका शिक्षकहरूले कक्षामा पढाउदा कति प्रतिशत जतिले छलफल वा अन्तरक्रियात्मक शिक्षण विधिको प्रयोग गर्नुहुन्छ ? सबै शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, ५०% जति शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, कतिपनि शिक्षकहरूले छलफल वा अन्तरक्रियात्मक शिक्षण विधिको प्रयोग गर्नुहुन्छ ?

१. सबै शिक्षकहरूले छलफल वा अन्तरक्रियात्मक शिक्षण विधि प्रयोग गर्नुहुन्छ

२. ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले छलफल वा अन्तरक्रियात्मक शिक्षण विधि प्रयोग गर्नुहुन्छ

३. ५०% जति शिक्षकहरूले छलफल वा अन्तरक्रियात्मक शिक्षण विधि प्रयोग गर्नुहुन्छ

४. २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले छलफल वा अन्तरक्रियात्मक शिक्षण विधि प्रयोग गर्नुहुन्छ

०. कतिपनि शिक्षकहरूले छलफल वा अन्तरक्रियात्मक शिक्षण विधि प्रयोग गर्नुहुन्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.४० तपाईंको विद्यालयका शिक्षकहरूले कक्षामा पढाउदा कति प्रतिशत जतिले शिक्षणमा प्रविधि (ICT) को प्रयोग जस्तै कम्प्युटर, प्रोजेक्टर, ईन्टरनेट सामग्री, मोबाईल आदिको प्रयोग गर्नुहुन्छ ? सबै शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, ५०% जति शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, कतिपनि शिक्षकहरूले शिक्षणमा प्रविधि जस्तै कम्प्युटर, प्रोजेक्टर, ईन्टरनेट सामग्री, मोबाईल आदि प्रयोग गर्नुहुन्छ ?

१. सबै शिक्षकहरूले शिक्षणमा प्रविधिको प्रयोग गर्नुहुन्छ

२. ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले शिक्षणमा प्रविधिको प्रयोग गर्नुहुन्छ

३. ५०% जति शिक्षकहरूले शिक्षणमा प्रविधिको प्रयोग गर्नुहुन्छ

४. २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले शिक्षणमा प्रविधिको प्रयोग गर्नुहुन्छ

०. कतिपनि शिक्षकहरूले शिक्षणमा प्रविधिको प्रयोग गर्नुहुन्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.४१ तपाईंको विद्यालयका शिक्षकहरूले कक्षामा पढाउदा कति प्रतिशत जतिले, वैयक्तिक भिन्नतामा आधारित सहयोगात्मक शिक्षण विधि प्रयोग गर्नुहुन्छ ? सबै शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, ५०% जति शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, कतिपनि शिक्षकहरूले वैयक्तिक भिन्नतामा आधारित सहयोगात्मक शिक्षण विधिको प्रयोग गर्नुहुन्छ ?

१. सबै शिक्षकहरूले वैयक्तिक भिन्नतामा आधारित शिक्षण प्रयोग गर्नुहुन्छ

२. ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले वैयक्तिक भिन्नतामा आधारित शिक्षण प्रयोग गर्नुहुन्छ

३. ५०% जति शिक्षकहरूले वैयक्तिक भिन्नतामा आधारित शिक्षण प्रयोग गर्नुहुन्छ

४. २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले वैयक्तिक भिन्नतामा आधारित शिक्षण प्रयोग गर्नुहुन्छ

०. कतिपनि शिक्षकहरूले वैयक्तिक भिन्नतामा आधारित शिक्षण प्रयोग गर्नुहुन्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.४२ तपाईंको विद्यालयका शिक्षकहरूले कक्षामा पढाउदा कति प्रतिशत जतिले नियमित गृहकार्य दिने, जांच्ने र पृष्ठपोषण दिने गर्नुहुन्छ ? सबै शिक्षकहरूले गर्नुहुन्छ कि, ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले गर्नुहुन्छ कि, ५०% जति शिक्षकहरूले गर्नुहुन्छ कि, २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले गर्नुहुन्छ कि, कतिपनि शिक्षकहरूले नियमित गृहकार्य दिने, जांच्ने र पृष्ठपोषण दिने गर्नुहुन्छ ?

१. सबै शिक्षकहरूले नियमित गृहकार्य दिने, जांच्ने र पृष्ठपोषण दिने गर्नुहुन्छ

२. ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले नियमित गृहकार्य दिने, जांच्ने र पृष्ठपोषण दिने गर्नुहुन्छ

३. ५०% जति शिक्षकहरूले नियमित गृहकार्य दिने, जांच्ने र पृष्ठपोषण दिने गर्नुहुन्छ

४. २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले नियमित गृहकार्य दिने, जांच्ने र पृष्ठपोषण दिने गर्नुहुन्छ

०. कतिपनि शिक्षकहरूले नियमित गृहकार्य दिने, जांच्ने र पृष्ठपोषण दिने गर्नुहुन्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.४३ तपाईंको विद्यालयका शिक्षकहरूले कक्षामा पढाउदा कति प्रतिशत जतिले शिक्षणमा सकारात्मक पुनर्वल (प्रोत्साहन, हौसला दिएर पढाउने) को प्रयोग गर्नुहुन्छ ? सबै शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, ५०% जति शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, कतिपनि शिक्षकहरूले सकारात्मक पुनर्वल: प्रोत्साहन, हौसलाहरु दिएर पढाउने गर्नुहुन्न ?

१. सबै शिक्षकहरूले शिक्षणमा सकारात्मक पुनर्वल प्रयोग गर्नुहुन्छ

२. ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले शिक्षणमा सकारात्मक पुनर्वल प्रयोग गर्नुहुन्छ

३. ५०% जति शिक्षकहरूले शिक्षणमा सकारात्मक पुनर्वल प्रयोग गर्नुहुन्छ

४. २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले शिक्षणमा सकारात्मक पुनर्वल प्रयोग गर्नुहुन्छ

०. कतिपनि शिक्षकहरूले शिक्षणमा सकारात्मक पुनर्वल प्रयोग गर्नुहुन्न

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.४४ तपाईंको विद्यालयका शिक्षकहरूले कक्षामा पढाउदा कति प्रतिशत जतिले कक्षाकोठा व्यवस्थापन जस्तै: कमजोर विद्यार्थीहरूलाई अतिरिक्त सहयोग, छात्र/छात्रालाई समान अवसर, वसाई र सामाग्री व्यवस्थापन गरेर पढाउनुहुन्छ ? सबै शिक्षकहरूले गर्नुहुन्छ कि, ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले गर्नुहुन्छ कि, ५०% जति शिक्षकहरूले गर्नुहुन्छ कि, २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले गर्नुहुन्छ कि, कतिपनि शिक्षकहरूले कक्षाकोठा व्यवस्थापन जस्तै: सक्षम/कमजोर, छात्र/छात्रालाई समान अवसर, वसाई र सामाग्री व्यवस्थापन गर्नुहुन्छ ?

१. सबै शिक्षकहरूले कक्षाकोठा व्यवस्थापन गर्नुहुन्छ

२. ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले कक्षाकोठा व्यवस्थापन गर्नुहुन्छ

३. ५०% जति शिक्षकहरूले कक्षाकोठा व्यवस्थापन गर्नुहुन्छ

४. २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले कक्षाकोठा व्यवस्थापन गर्नुहुन्छ

०. कतिपनि शिक्षकहरूले कक्षाकोठा व्यवस्थापन गर्नुहुन्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ. ४५ तपाईंको विद्यालयका शिक्षकहरूले कक्षामा पढाउदा कति प्रतिशत जतिले, निर्माणात्मक मुल्यांकनः (समय समयमा विद्यार्थीहरूको आन्तरिक परिक्षा लिई त्यसको नतिजा जानकारी सहित सुधारको लागि विद्यार्थीलाई पृष्टपोषण दिने) गर्नुहुन्छ ? सवै शिक्षकहरूले दिने गर्नुहुन्छ कि, ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले दिने गर्नुहुन्छ कि, ५०% जति शिक्षकहरूले दिने गर्नुहुन्छ कि, २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले दिने गर्नुहुन्छ कि, कत्तिपनि शिक्षकहरूले (समय समयमा विद्यार्थीहरूको आन्तरिक परिक्षा लिई त्यसको नतिजा जानकारी सहित सुधारको लागि विद्यार्थीलाई पृष्टपोषण दिन) गर्नुहुन्न ?

१. सवै शिक्षकहरूले निर्माणात्मक मुल्यांकन गर्नुहुन्छ

२. ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले निर्माणात्मक मुल्यांकन गर्नुहुन्छ

३. ५०% जति शिक्षकहरूले निर्माणात्मक मुल्यांकन गर्नुहुन्छ

४. २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले निर्माणात्मक मुल्यांकन गर्नुहुन्छ

०. कत्तिपनि शिक्षकहरूले निर्माणात्मक मुल्यांकन गर्नुहुन्न

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको



घ. ४६ तपाईंको विद्यालयका शिक्षकहरूले कति चेक गर्दा कति प्रतिशत जतिले उत्तरकुन्जिका बनाएर उत्तरपुस्तिका परिक्षण गर्नुहुन्छ ? सबै शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, ५०% जति शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले प्रयोग गर्नुहुन्छ कि, कतिपनि शिक्षकहरूले उत्तरकुन्जिका बनाएर उत्तरपुस्तिका परिक्षण गर्नुहुन्छ ?

१. सबै शिक्षकहरूले उत्तरकुन्जिका प्रयोग गर्नुहुन्छ

२. ५०% देखि ७५% शिक्षकहरूले उत्तरकुन्जिका प्रयोग गर्नुहुन्छ

३. ५०% जति शिक्षकहरूले उत्तरकुन्जिका प्रयोग गर्नुहुन्छ

४. २५% वा सो भन्दा कम शिक्षकहरूले उत्तरकुन्जिका प्रयोग गर्नुहुन्छ

०. कतिपनि शिक्षकहरूले उत्तरकुन्जिका प्रयोग गर्नुहुन्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

घ.४७ नतिजा प्रकाशन गर्दा, तपाईंको विद्यालयले कस्तो किसिमको पद्धति अपनाउछ ?

मिल्ने सवैमा चिन्ह लगाउनुहोस तर संभावित उत्तरहरू पढेर नसुनाउनुहोस्

१. हरेक युनिट पछि परिक्षा लिने

२. हरेक युनिट पछि परिक्षा लिने र कपि अभिभावकलाई पठाउने

३. हरेक महिना परिक्षा लिने

४. हरेक महिना परिक्षा लिने र कपि अभिभावकलाई पठाउने

५. हरेक दुई महिनामा परिक्षा लिने

६. हरेक दुई महिनामा परिक्षा लिने र कपि अभिभावकलाई पठाउने

७. हरेक वर्ष जम्मा ४ पटक परिक्षा लिने

८. हरेक वर्ष जम्मा ४ पटक परिक्षा लिने र कपि अभिभावकलाई पठाउने

९. हरेक वर्ष जम्मा ३ पटक परिक्षा लिने

१०. हरेक वर्ष जम्मा ३ पटक परिक्षा लिने र कपि अभिभावकलाई पठाउने

११. अन्य खुलाउने \_\_\_\_\_

१२. थाहा छैन

१३. जानकारी दिन नचाहेको

घ.४८ परिक्षाफलको नतिजा विश्लेषण र पृष्टपोषण गर्दा, तपाईंको विद्यालयले कस्तो किसिमको पद्धति अपनाउछ ?

०. कतिपय परिक्षाफलको नतिजा विश्लेषण र पृष्टपोषणको प्रयोग गर्नुहुन्न

१. विद्यार्थीको कक्षागत र विषयगत सिकाई उपलब्धि मात्र स्टाफ बैठकमा छलफल हुने

२. विद्यार्थीको परिक्षाफलको नतिजा विश्लेषण र पृष्टपोषण, कक्षागत र स्टाफ बैठकमा छलफल गरिने

३. परिक्षाफलको नतिजा विश्लेषण र पृष्टपोषण गरे पछि सुधारको योजना बनाउने

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

## खण्ड ड: बजेट: बजेट विनियोजन, वितरण तथा चुहावट

अब हामी बजेट, बजेट विनियोजन, वितरण तथा चुहावटहरूको बारेमा कुराकानी गरौं ।

ड.१ तपाईंको विद्यालय संचालनका लागि आम्दानीका स्रोतहरू के के हुन ?

मिल्ने सवैमा चिन्ह लगाउनुहोस तर वैकल्पिक उत्तरहरू पढेर नसुनाउनुहोस् साथै मुख्य ३ वटा आम्दानीका स्रोतहरू कुन कुन हो भनि सोधेर छेउको वाकसमा चिन्ह लगाउनुहोस ।

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| १. संघिय सरकार                                       | <input type="checkbox"/> |
| २. प्रदेश सरकार                                      | <input type="checkbox"/> |
| ३. महानगरपालिका/स्थानिय सरकार                        | <input type="checkbox"/> |
| ४. वडा कार्यालय                                      | <input type="checkbox"/> |
| ५. विद्यार्थी शुल्क                                  | <input type="checkbox"/> |
| ६. जग्गाको भाडा                                      | <input type="checkbox"/> |
| ७. घर भवन तथा टहराहरूको भाडा                         | <input type="checkbox"/> |
| ८. अभिभावकहरू वाट चन्दा वापत                         | <input type="checkbox"/> |
| ९. गै.स.स. तथा अन्तराष्ट्रिय संघ संस्थाहरू वाट सहयोग | <input type="checkbox"/> |
| १०. लगानीकर्ताहरू वाट                                | <input type="checkbox"/> |
| ११. अन्य _____                                       | <input type="checkbox"/> |
| १२. थाहा छैन   | <input type="checkbox"/> |
| १३. जानकारी दिन नचाहेको                              | <input type="checkbox"/> |

ड.२

अन्तरवार्ताकारको लागि: (पुर्व सम्पादन हेरेर चिन्ह लगाउनुहोस्)

१.  यो विद्यालय सामुदायिक विद्यालय हो ।

२.  यो विद्यालय संस्थागत विद्यालय हो ।

ड.४ मा जानुहोस्

सरकारबाट उपलब्ध सरकारी बजेट हरेक पटक समयमा नै उपलब्ध भएको थियो ?

१. थियो

ड.४ मा जानुहोस्

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.३ कति समय, ढिलो गरि बजेट वितरण भएको थियो ?

१. एक महिना वा सोभन्दा कम

२. दुई महिना देखि तिन महिना

३. तिन महिना वा सो भन्दा बढि

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.४ शुल्क तथा अतिरिक्त कक्षा शुल्कहरु समयमा नै उठेको थियो ?

१. थियो

ड.६मा जानुहोस्

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.५ शुल्क तथा अतिरिक्त कक्षा शुल्कहरु कति प्रतिशत जति ढिलो उठेको थियो ?

१. २५ प्रतिशत भन्दा कम

२. २५ देखि ५० प्रतिशत

३. ५० देखि ७५ प्रतिशत

४. ७५ भन्दा वढि प्रतिशत

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.६ शुल्क तथा अतिरिक्त शुल्कहरु बाहेकका विद्यालयका अन्य आन्तरिक आम्दानीका श्रोतहरु (रकम) समयमा नै उठेको थियो ?

०. थिएन

१. थियो

२. आन्तरीक आम्दानीका श्रोतहरु छैनन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.८ मा जानुहोस

ड.७ शुल्क तथा अतिरिक्त शुल्कहरू बाहेकका बिद्यालयको अन्य आन्तरिक श्रोतहरू (रकम) कति प्रतिशत जति समयमा उठेको थिएन ?

१. २५ प्रतिशत भन्दा कम

२. २५ देखि ५० प्रतिशत

३. ५० देखि ७५ प्रतिशत

४. ७५ भन्दा वढि प्रतिशत

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.८ समुदायबाट उठनु पर्ने रकम समयमा नै उठेको थियो ?

०. थिएन

१. थियो

२. समुदाय योगदानको कुनै श्रोतहरू छैनन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.१० मा जानुहोस

ड.९ समुदायबाट प्राप्त हुने रकम कति ठिलो गरि उठेको थियो ?

१. एक महिना वा सो भन्दा कम

२. दुई महिना देखि तिन महिना

३. तिन महिना भन्दा बढि

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.१० अहिले तपाईंको विद्यालयको आफ्नै जग्गा जम्मा कति छ ?

धुर \_\_\_\_\_ कट्टा \_\_\_\_\_ विगाहा \_\_\_\_\_

०. कति पनि छैन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.११ यस विद्यालयमा विद्यार्थीहरूले भर्ना शुल्क तिर्नु पर्छ ?

१. पर्छ

०. भर्ना शुल्क लाग्दैन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको



ड.१२ यस विद्यालयमा विद्यार्थीहरूले हरेक महिना शुल्क तिर्नु पर्छ ?

०. तिर्नु पर्दैन

१. पर्छ

२. अंग्रेजी माध्यमका विद्यार्थीले मात्र तिर्नु पर्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.१३ विद्यार्थीहरूले किताब तथा शैक्षिक सामग्रीको लागि शुल्क तिर्नु पर्छ ?

०. किताब तथा सामग्रीको शुल्क तिर्नु पर्दैन

१. तिर्नु पर्छ

२. अंग्रेजी माध्यमका विद्यार्थीले मात्र तिर्नु पर्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.१४ यस विद्यालयमा विद्यार्थीहरूले अरु कुनै किसिमका शुल्कहरू तिर्नु पर्छ ? यदि पर्छ भने अरु के कस्ता शुल्कहरू तिर्नुपर्छ ?

मिल्ने सबैमा चिन्ह लगाउनुहोस

१. कम्प्युटर शुल्क

२. परिक्षा शुल्क

३. यातायात शुल्क

१७. अन्य खुलाउनुहोस्.....

०. अरु किसिमका शुल्कहरू तिर्नु पर्दैन/छैन

१८. थाहा छैन

१९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.१५ विद्यालयको हिसाब किताव कस्ले राख्छ ? यसको लागि पुर्णकालीन लेखापाल राखिएको छ कि, पार्टटाइम लेखापाल छ कि, प्रधानाध्यापक ले नै राख्नुहुन्छ कि, शिक्षकले राख्नुहुन्छ कि, अरुले नै राख्नुहुन्छ ?

१. पुर्णकालीन लेखापाल

२. पार्ट टाइम लेखापाल

३. प्रधानाध्यापक

४. शिक्षक

१७. अन्य खुलाउनुहोस्.....

१८. थाहाछैन

१९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.१६ यस विद्यालयको वार्षिक बजेट कस्ले तयार पार्छ ? वार्षिक बजेट पुर्णकालीन (Full time) लेखापालले तयार पार्नुहुन्छ कि, पार्ट टाइम (Part time) लेखापालले तयार पार्नुहुन्छ कि, प्रधानाध्यापकले तयार पार्नुहुन्छ कि, अरु शिक्षकले तयार पार्नुहुन्छ कि, संचालकहरुले तयार पार्नुहुन्छ कि, अरु कसैले तयार पार्नुहुन्छ कि, कसैले नि तयार पार्नुहुन्न ?

१. पुर्णकालीन लेखापाल

२. पार्ट टाइम लेखापाल

३. प्रधानाध्यापक

४. शिक्षक

५. संचालकहरु

९७. अन्य खुलाउनुहोस.....

०. कसैले नि तयार पार्दैन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.१७ यस विद्यालयमा, विद्यालय व्यवस्थापन समितिले हरेक आर्थिक वर्षको वार्षिक बजेट अनुमोदन गर्ने प्रचलन/व्यवस्था छ ?

१. छ

०. छैन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.१८ यस विद्यालयको बजेट कस्ले स्वीकृत गर्छ ? विद्यालय व्यवस्थापन समितिले गर्छ कि, महानगरपालिका/शिक्षा विकास तथा समन्वय ईकाईले गर्छ कि, दुबैले गर्छन कि, अरु कसैले गर्छन ?

१. विद्यालय व्यवस्थापन समितिले

२. महानगरपालिका/शिक्षा विकास तथा समन्वय ईकाईले

३. दुबैले गर्छन(वि.व्य.समिति र शिक्षा विकास तथा समन्वय ईकाई)

९७. अन्य खुलाउनुहोस्.....

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.१९ सामान्यतया, विद्यालय प्रशासनले विद्यालयको वार्षिक बजेट बारे क कस्लाई जानकारी दिन्छ ?

मिल्ने सबैमा चिन्ह लगाउनुहोस्

१. विद्यालय व्यवस्थापन समितिको अध्यक्ष

२. शिक्षकहरु

३. अभिभावक भेलामा

४. शिक्षक अभिभावक संघ

५. लगानीकर्ताहरु

०. कसैलाई गर्दैन

९७. अन्य खुलाउनुहोस्.....

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.२० शिक्षक र अन्य कर्मचारीहरूलाई तलब कसरी दिइन्छ ? तलब बैंक खातामा जम्मा गरेर कि, चेकको माध्यमबाट कि, AC Payee (बैंक खातामा मात्र जम्मा हुने) चेक दिने कि, नगद नै दिएर कि, अथवा बैंक खातामा र नगद दुबै तरिकाले दिइन्छ ?

१. बैंक खातामा जम्मा गरेर

२. चेकको माध्यमबाट

३. AC Payee चेकबाट खातामा जम्मा

४. नगद नै दिएर

५. बैंक खातामा र नगद दुबै तरिकाले

९७. अन्य खुलाउनुहोस.....

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.२१ तपाईंको विद्यालयमा शिक्षकहरूले समयमा नै तलब पाउछन् ? शिक्षकले सधैं समयमा नै तलब पाउछन् कि, धेरैजसो समयमै पाउछन् कि, कहिलेकाहि मात्र समयमै पाउछन् कि, कहिलेपनि समयमा पाउदैनन् ?

१. सधैं समयमा नै पाउछन्

२. धेरैजसो समयमै पाउछन्

३. कहिलेकाहि मात्र समयमै पाउछन्

०. कहिलेपनि समयमा पाउदैनन्

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.२२ गएको तिन बर्षमा, विद्यालयले कुनै किसिमको पुजिगत अनुदान पाएको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

ड.२४ मा जानुहोस

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.२३ पुजिगत अनुदानको बारेमा विद्यालय व्यवस्थापन समिति लाई जानकारी गराइएको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.२४ गएको तिन वर्षमा, विद्यालयमा कुनै निर्माण कार्य भएको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

ड.२७ मा जानुहोस

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.२५ त्यो निर्माण कार्यको लागि निर्माण समिति गठन गरिएको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.२६ पुजिगत अनुदानको राम्रो संग उपयोग भएको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.२७ शैक्षिक सत्र २०७५ मा, तपाईंको विद्यालयले कुनै किसिमको छात्रवृत्ति अनुदान पाएको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

ड.३४ मा जानुहोस्

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.२८ शैक्षिक सत्र २०७५ मा, यस विद्यालयले कस्तो कस्तो किसिमको छात्रवृत्ति अनुदान पाएको थियो ?

मिल्ने सबैमा चिन्ह लगाउनुहोस्

१. दलित छात्रवृत्ति

२. छात्रा छात्रवृत्ति

३. खाजाको लागि छात्रवृत्ति

४. शहिदको परिवारका लागि छात्रवृत्ति

५. दुर्गम क्षेत्र छात्रवृत्ति

६. अपाङ्गहरुको लागि छात्रवृत्ति

७. विद्यालय पोशाक छात्रवृत्ति

८. गरिब तथा जेहेन्दार विद्यार्थि छात्रवृत्ति

९. आदिवासी जनजातिका लागि छात्रवृत्ति

१०. विभिन्न संघसस्थाबाट आएको छात्रवृत्ति

११. मदरसाका लागि छात्रवृत्ति

१२. गुम्बाका लागि छात्रवृत्ति

१३. विद्याश्रम छात्रवृत्ति

१४. पि. एम. टि. परिक्षण

१५. बुद्धिमानी विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति

१६. द्वन्द पिडितका लागि छात्रवृत्ति

१७. अन्य छात्रवृत्ति खुलाउनुहोस.....

१८. थाहा छैन

१९. जानकारी दिन नचाहेको



ड.२९ छात्रवृत्ति राम्रोसंग वितरण गर्नको लागि छात्रवृत्ति रकम समयमा नै उपलब्ध भएको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.३० छात्रवृत्ति रकमहरू राम्रोसंग वितरण भएको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.३१ कुन विद्यार्थीलाई छात्रवृत्ति दिने भन्ने विषयमा विद्यालय व्यवस्थापन समितिको भूमिका हुन्छ ?

१. हुन्छ

०. हुदैन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.३२ महानगरपालिका/शिक्षा विकास तथा समन्वय ईकाईबाट उपलब्ध भएको छात्रवृत्ति वितरणको लागि शिक्षा विकास तथा समन्वय ईकाईको निश्चित निर्देशिकाहरु छुन् ? के व्यवस्थापन समितिलाई ति निर्देशिकाहरुको बारेमा जानकारी छ ?

१. छ

०. छैन

ड.३४ मा जानुहोस

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.३३ छात्रवृत्ति वितरण गर्दा यस विद्यालयले महानगरपालिका/शिक्षा विकास तथा समन्वय ईकाईको निर्देशिकाहरु पालना गर्छ ?

१. गर्छ

०. गर्दैन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.३४ शैक्षिक सत्र २०७५ मा, यस विद्यालयले कस्तो कस्तो किसिमको छात्रवृत्ति वितरण गरेको थियो ?

मिल्ने सबैमा चिन्ह लगाउनुहोस्

१. दलित छात्रवृत्ति

२. छात्रा छात्रवृत्ति

३. खाजाको लागि छात्रवृत्ति

४. शहिदको परिवारका लागि छात्रवृत्ति

५. दुर्गम क्षेत्र छात्रवृत्ति

६. अपाङ्गहरुको लागि छात्रवृत्ति

७. विद्यालय पोशाक छात्रवृत्ति

८. गरिब तथा जेहेन्दार विद्यार्थि छात्रवृत्ति

९. आदिवासी जनजातिका लागि छात्रवृत्ति

१०. विभिन्न संघसस्थाबाट आएको छात्रवृत्ति

११. मदरसाका लागि छात्रवृत्ति

१२. गुम्बाका लागि छात्रवृत्ति

१३. विद्याश्रम छात्रवृत्ति

१४. पि. एम. टि. परिक्षण

१५. बुद्धिमानी विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति

१६. द्वन्द पिडितका लागि छात्रवृत्ति

१७. अन्य छात्रवृत्ति खुलाउनुहोस.....

१८. थाहा छैन

१९. जानकारी दिन नचाहेको

ड.३५ छात्रवृत्ति वितरण गर्दा आएको मुख्य समस्या के हो ?

१. रकम अपर्याप्त भएको

२. रकम ढिलो उपलब्ध भएको

३. छात्रवृत्ति दिन उपयुक्त व्यक्ति चिन्न गाह्रो भएको

४. छात्रवृत्ति नपाउने व्यक्तिहरुको विरोध

९७. अन्य खुलाउनुहोस.....

०. कुनै पनि समस्या नभएको

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

तलका भनाइहरूसंग तपाईं एकदमै सहमत हुनुहुन्छ कि, सहमत हुनुहुन्छ कि, सहमत पनि हुनुहुन्न असहमत पनि हुनुहुन्न कि, असहमत हुनुहुन्छ कि, एकदमै असहमत हुनुहुन्छ बताईदिनुस् हैत ।

ड.३६ यस विद्यालयमा (.....विद्यालयको नाम) आर्थिक कारोवार राम्रोसंग गरिएको छ भन्ने कुरामा तपाईं एकदमै सहमत हुनुहुन्छ कि, सहमत हुनुहुन्छ कि, सहमत पनि हुनुहुन्न असहमत पनि हुनुहुन्न कि, असहमत हुनुहुन्छ कि, एकदमै असहमत हुनुहुन्छ ?

१. एकदमै सहमत छु

२. सहमत छु

३. सहमत पनि छैन असहमत पनि छैन

४. असहमत छु

५. एकदमै असहमत छु

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

## खण्ड च: पुनर्वल दिनु: अनुगमन, मुल्याङ्कन र अभिलेख

च.१ कति समयावधिमा आर्थिक लेखा परिक्षण गर्ने गरिन्छ ?

१. वार्षिक रूपमा

२. द्वि-वार्षिक रूपमा (दुई वर्षमा एकपटक)

३. दुई वर्षमा एकपटक भन्दा कम

१७. अन्य खुलाउनुहोस.....

१८. थाहा छैन

१९. जानकारी दिन नचाहेको

च.२ यस विद्यालयले गत आर्थिक वर्षको आर्थिक लेखा परिक्षण गर्‍यो ?

१. गर्‍यो

०. गरेन

१८. थाहा छैन

१९. जानकारी दिन नचाहेको

च.३ यस विद्यालयले गत आर्थिक वर्षको आर्थिक लेखापरिक्षण कहिले पुरा गरेको थियो ?

\_\_\_\_\_ महिना

\_\_\_\_\_ वर्ष

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.४ विद्यालयको आर्थिक लेखा परिक्षकको रूपमा कसले काम गर्छ ?

१. चार्टर एकाउन्टेण्ट

२. लेखा परिक्षक

३. विद्यालय आफैले गर्छ

४. शिक्षकहरु द्वारा गराइन्छ

५. विद्यालय ब्यवस्थापन समिति आफैले गर्छ

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.५ यस विद्यालयको लेखा परिक्षकलाई कस्ले नियुक्त गर्छ ?

१. शिक्षा विकास तथा समन्वय ईकाई

२. स्कुल आफैले गर्छ

३. जिल्ला शिक्षा समिति

४. महानगरपालिका

५. विद्यालय व्यवस्थापन समिति

९७. अन्य खुलाउनुहोस.....

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.६ यस विद्यालयले आर्थिक लेखा परिक्षण अभिभावकहरु समक्ष सार्वजनिक गर्ने प्रचलन छ ?

१. गर्छ

च.८ मा जानुहोस

०. गर्दैन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.७ यदि, गर्देन भने ? किन गर्देन ?

---

---

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.८ यस विद्यालयको सामाजिक परिक्षण संचालन गर्ने प्रचलन छ ?

१. छ

०. छैन

→ च.१७ मा जानुहोस

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.९ यस विद्यालयमा कति समयावधिमा सामाजिक परिक्षण गर्ने गरिन्छ ?

१. वार्षिक रुपमा

२. द्वि-वार्षिक रुपमा (दुई वर्षमा एकपटक)

३. दुई वर्षमा एकपटक भन्दा कम

९७. अन्य खुलाउनुहोस.....

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको



च.१० यस विद्यालयले शैक्षिक सत्र २०७५ को सामाजिक परिक्षण गरेको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.११ यस विद्यालयले सवै भन्दा पछिल्लो पटक सामाजिक परिक्षण कहिले गरेको थियो ?

\_\_\_\_\_ महिना

\_\_\_\_\_ वर्ष

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.१२ यस विद्यालयको सामाजिक परिक्षण कसले संचालन गर्छ ?

१. प्रधानाध्यापक

२. शिक्षकहरु

३. महानगरपालिका/शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई

४. विद्यालय व्यवस्थापन समिति

५. शिक्षक अभिभावक संघ

६. अभिभावकहरु द्वारा

७. सामाजिक परिक्षण समिति द्वारा

९७. अन्य खुलाउनुहोस.....

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.१३ तपाईंलाई स्थानिय सरकारको सामाजिक परिक्षणको निर्देशिका बारे थाहा छ ?

१. छ

०. छैन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.१४ यस विद्यालयले सामाजिक परिक्षण गर्दा स्थानिय सरकारको सामाजिक परिक्षणको निर्देशिका पालना गर्छ ?

१. गर्छ

०. गर्दैन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.१५ हालैको सामाजिक परिक्षणमा के कस्ता विषयहरु समावेश गरिएको थियो ?

मिल्ने सवैमा चिन्ह लगाउनुहोस तर वैकल्पिक उत्तरहरु पढेर नसुनाउनुहोस् साथै मुख्य ३ वटा सामाजिक परिक्षणमा समावेश विषयहरु कुन कुन हो भनि सोधेर छेउको वाकसमा चिन्ह लगाउनुहोस ।

१. विद्यालय प्रशासनको विषय

२. आम्दानी तथा खर्चको विषय

३. गुणस्तरिय शिक्षण/सिकाइ र विद्यालय

४. शिक्षकहरु सम्बन्धि विषयहरु

५. विद्यालयको भौतिक सरसुविधामा सुधार

६. समुदायका मानिसहरुको स्कुल क्रियाकलापमा सहभागिता

९७. अन्य खुलाउनुहोस.....

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.१६ तपाईंको विद्यालयले वार्षिक आर्थिक लेखापरिक्षण प्रतिवेदन गएको सामाजिक परिक्षणमा छलफल गरेको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.१७ तपाईंको विद्यालयले गएको शैक्षिक सत्र २०७५ मा कतिपटक अभिभावक भेलाहरू गर्‍यो ?

\_\_\_\_\_ अभिभावक भेला संख्या

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.१८ तपाईंको विद्यालयले गएको शैक्षिक सत्र २०७५ मा, कतिपटक सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमहरूको संचालन गर्‍यो ?

\_\_\_\_\_ सार्वजनिक सुनुवाई संख्या

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.१९ तपाईंको विद्यालयले गएको शैक्षिक सत्र २०७५ मा वार्षिक रूपमा उत्कृष्ट शिक्षक र अभिभावक छनौट गरेको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.२० विद्यालय व्यवस्थापन समिति वाट शैक्षिक सत्र २०७५ मा शिक्षकले पढाएको बेला कति पटक कक्षाकोठा अवलोकन गर्नु भयो ?

\_\_\_\_\_ कक्षाकोठा अवलोकन संख्या

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.२१ तपाईंको विद्यालयमा शैक्षिकसत्र २०७५ मा अभिभावक र कक्षागत शिक्षकहरुको संयुक्त बैठक कति पटक भएको थियो ?

\_\_\_\_\_ संख्या

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.२२ तपाईंको विद्यालयमा शैक्षिक सत्र २०७५ मा विद्यालय व्यवस्थापन समिति, शिक्षक अभिभावक संघ र अभिभावकहरूको संयुक्त बैठक कति पटक बसेको थियो ?

\_\_\_\_\_ संख्या

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.२३ तपाईंको विद्यालयले शैक्षिक सत्र २०७५ मा विद्यालय शैक्षिक सुधार योजना र वार्षिक कार्यपात्रो निर्माण गरेको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.२४ तपाईंको विद्यालयले शैक्षिक सत्र २०७५ मा शिक्षक र विद्यार्थीहरूको आचारसंहिता निर्देशिका प्रकाशन गरेको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.२५ तपाईंको विद्यालयले शैक्षिक सत्र २०७५ मा विद्यालय स्वास्थ्य कार्यक्रम र पोषण कार्यक्रम जस्तै भिटामिन ए, पोलियो र जुकाको औषधि खुवाउने जस्ता कार्यक्रम गरेको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.२६ तपाईंको विद्यालयले शैक्षिकसत्र २०७५मा अवलोकन कार्यक्रम (अन्तर विद्यालय, पेशा, ब्यवसाय तथा प्रविधि सम्बन्धि) वा सिकाई आदानप्रदान कार्यक्रम गरेको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.२७ तपाईंको विद्यालयले शैक्षिकसत्र २०७५ मा शिक्षकहरुको कार्यसम्पादन मुल्यांकन गरेको थियो ?

१. थियो

०. थिएन

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.२८ तपाईंको विचारमा अहिले विद्यालय संचालन र ब्यबस्थापनमा परेका मुख्य मुख्य समस्याहरू के के हुन ?

मिल्ने सवैमा चिन्ह लगाउनुहोस तर वैकल्पिक उत्तरहरू पढेर नसुनाउनुहोस् साथै मुख्य ३ वटा विद्यालय संचालन र ब्यबस्थापनमा परेका मुख्य मुख्य समस्याहरू कुन कुन हो भनि सोधेर छेउको वाकसमा चिन्ह लगाउनुहोस ।

१. शिक्षकको अपर्याप्तता

२. कक्षाकोठा तथा भौतिक पुर्वाधार अपुग

३. विद्यालयमा हुने राजनीति

४. समुदायसंगको सम्वन्ध

५. आर्थिक अभाव

६. आर्थिक अनियमितता

७. शिक्षकको हाजिरी

८. पाठ्यपुस्तकको अभाव

९. विद्यालय व्य.समिति र प्र.अ.विचको समन्वय

०. कुनै पनि समस्या परेन

१७. अन्य खुलाउनुहोस .....

१८. थाहा छैन

१९. जानकारी दिन नचाहेको



च.२९ तपाईका विचारमा, यस विद्यालयले शिक्षण सिकाईमा भोगिरहेका मुख्य समस्याहरु के के हुन ?

---

---

---

---

९८. थाहा छैन

९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.३० तपाईका विचारमा, यस विद्यालयले भोगेका मुख्य आर्थिक समस्याहरु के के हुन ?

---

---

---

---

९८. थाहा छैन

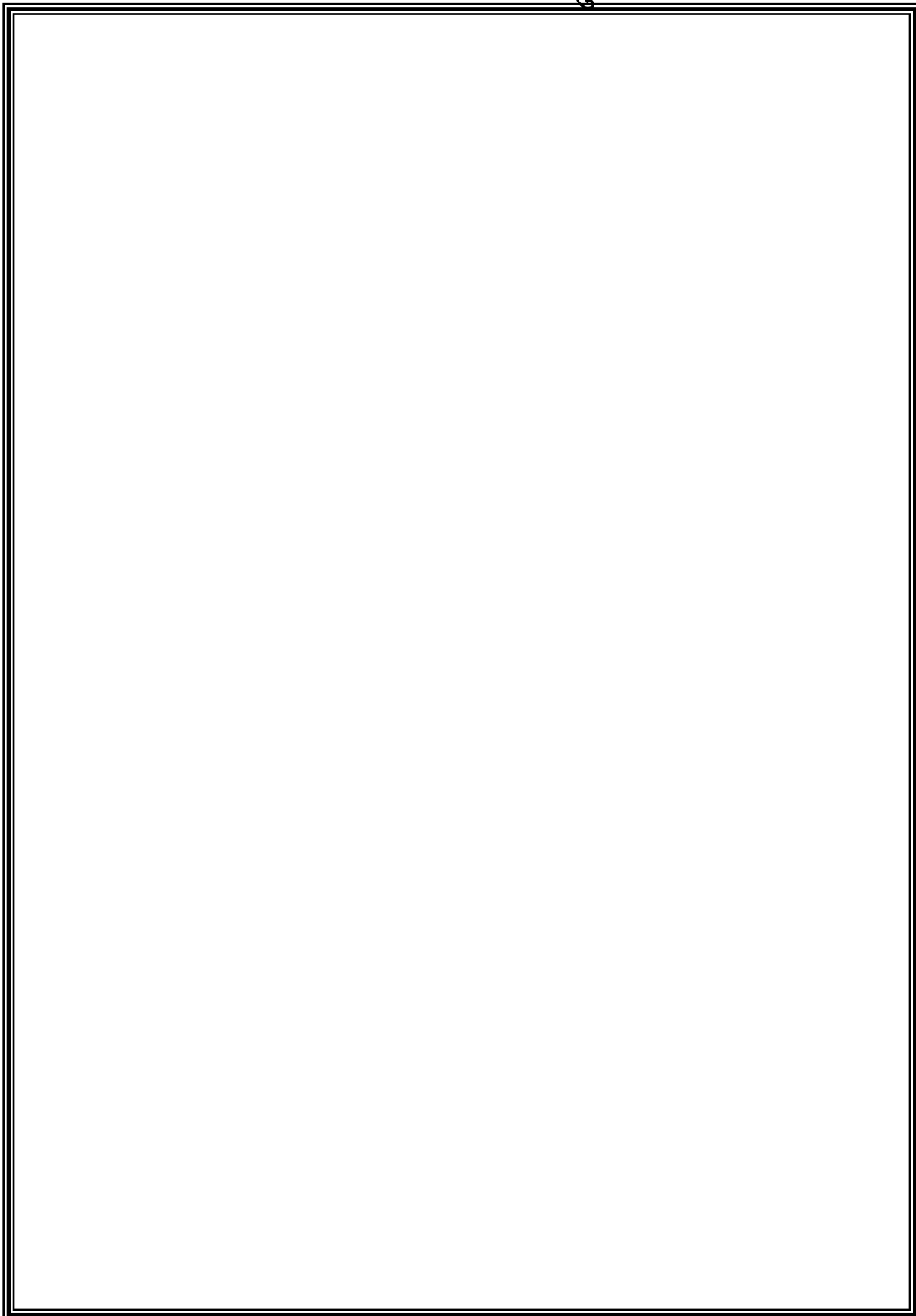
९९. जानकारी दिन नचाहेको

च.३१ तपाईले आफ्नो अमूल्य समय दिई सहयोग गरिदिनु भएकोमा हामी तपाईलाई धन्यवाद दिन चाहान्छौ । हामी फेरी फेरी पनि तपाईको सहयोगको आशा राख्दछौ ।

धन्यवाद

अहिलेको ठीक समय.....

## अन्तरवार्ताकारको अनुभव



## अन्तरवार्ता लिंदाको विवरण

विवरण	पहिलो पटक	दोश्रो पटक	तेस्रो पटक	कौफियत
मिति				
अन्तरवार्ता लिनेको नाम				
परिणाम*				
समय				
अको पटक जाने मिति				

\* १. अन्तरवार्ता पुरा भए २. घरमा कोहि नभएको  
 ४. अन्तरवार्ता दिन नचा ५. घर खाली भएको  
 ७. अन्य भए खुलाउने:.....

३. अन्तरवार्ता आंशिक पुरा भएको  
 ६. घर फेला नपरेको